

※整理番号

八戸市会計年度任用職員申込書 (図書館事務員)

申込日 年 月 日

フリガナ			性 別	<写真貼付欄> 6ヶ月以内に撮影された、帽子を着用していない、上半身正面向で本人と確認できるものを貼ってください。 写真の大きさは、たて4cm、よこ3cm程度とします。
氏 名			男・女	
生年月日	昭和・平成・令和	年 月 日生 (申込日現在 歳)		
現住所	〒 - TEL () - E-mail @			
連絡先	〒 - TEL () -		年 月撮影	

※連絡先欄は、現住所以外の連絡先がある場合に記入してください。

学 歴	学 校 名	学部・学科名	所在地 (市区町村)	在 学 期 間	就学区分	
		中学校	/		年 月から 年 月まで	卒
					年 月から 年 月まで	卒・卒見 中退
					年 月から 年 月まで	卒・卒見 中退
					年 月から 年 月まで	卒・卒見 中退
職 歴	勤 務 先	職 務 内 容	所在地 (市区町村)	在 職 期 間		
				年 月から 年 月まで		
				年 月から 年 月まで		
				年 月から 年 月まで		
				年 月から 年 月まで		
				年 月から 年 月まで		
				年 月から 年 月まで		
				年 月から 年 月まで		

※職歴は、正社員・官公署や民間アルバイト勤務期間を含んで記入してください。特に八戸市職員（嘱託職員、臨時職員、会計年度任用職員など）の職歴がある方は正確に記入してください。

資 格 ・ 免 許	名 称	取 得 年 月	名 称	取 得 年 月
		・		・
		・		・
		・		・
趣味 特技				

※障害者手帳をお持ちの方は、その旨を「資格・免許」欄に記入し、障害者手帳の写しを添付してください。

